



भारतीय सूचना प्रौद्योगिकी संस्थान, नागपुर

Indian Institute of Information Technology, Nagpur

“An Institution of National Importance by an Act of Parliament”

S.No. 140,141/1 Behind Br. Sheshrao Wankhade Shetkari Sahkari Soot Gimi,  
Village - Waranga, PO - Dongargaon (Butibori), District - Nagpur (Maharashtra) – 441108

Website: [www.iitn.ac.in](http://www.iitn.ac.in) Email: [director@iitn.ac.in](mailto:director@iitn.ac.in), [registrar@iitn.ac.in](mailto:registrar@iitn.ac.in) Phone: - 9405215010

गैर शिक्षण कर्मचारियों के लिए अवकाश आवेदन /

LEAVE APPLICATION FOR NON TEACHING STAFF

(आकस्मिक अवकाश) Casual Leave / (प्रतिपूरक अवकाश) Compensatory Off

1.	आवेदक का नाम / Name of the Applicant	
2.	पद / Post Held	
3.	विभाग / अनुभाग Department / Section	
4.	आवेदित अवकाश की अवधि और कब से अपेक्षित है / Period of leave applied for and date from which required	
5.	रविवार एवं छुट्टियाँ यदि कोई अवकाश का उपसर्ग/प्रत्यय प्रस्तावित हो / Sundays and Holidays, if any proposed To be prefixed / suffixed to leave	
6.	अवकाश लेने की वजह / Reason for Leave	
7.	अवकाश अवधि के दौरान पता / Address during leave period	
8.	अवकाश अवधि के दौरान प्रभार सौंपना / Charge Handover to during leave Period	संबंधित व्यक्ति के हस्ताक्षर/ Signature for Concern Person

आवेदक के हस्ताक्षर / Signature of Applicant

दिनांक के साथ / With Date

अनुशंसा / Recommendation of the:

(एचओडी) HOD / (ओएसडी) OSD / (एओएसडी) AOSD

कुलसचिव / REGISTRAR